



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ

ПРИКАЗ

11.03.2024

152

г. Ессентуки

Об организации оздоровления, отдыха  
и занятости детей и подростков в 2024 году

В соответствии с Законом Ставропольского края от 24.12.2021 № 132-кз «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Ставропольском крае», Законом Ставропольского края от 27.12.2021 № 136-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Ставропольского края отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», Законом Ставропольского края от 04.02.2022 № 2-кз «О внесении изменений в Закон Ставропольского края «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Ставропольском крае», приказом министерства образования Ставропольского края от 28.02.2024 № 300-пр «О внесении изменения в Значения показателей, используемых для расчета субвенции на обеспечение отдыха и оздоровления детей, утвержденные приказом министерства образования Ставропольского края от 02 марта 2022 г. № 330-пр «Об отдельных вопросах обеспечения отдыха и оздоровления детей в Ставропольском крае», постановлением администрации города Ессентуки от 11.05.2022 № 825 «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в городе Ессентуки на 2022 - 2024 годы», постановлением администрации города Ессентуки от 06.06.2023 № 689 «О внесении изменений в постановление администрации города Ессентуки от 15.03.2019 № 390 «Об установлении родительской платы в дошкольных лагерях с дневным пребыванием детей» и в целях организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в городе Ессентуки

## ПРИКАЗЫВАЮ:

### 1. Установить:

- длительность смены продолжительностью 15 рабочих дней с режимом работы понедельник-пятница.
- сроки работы пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей:  
1 смена: с 03.06.2024 по 24.06.2024 г. (включительно).  
2 смена: с 01.07.2024 г. по 19.07.2024 г. (включительно).
- режим работы лагеря с 08-30 до 14-30 часов.
- выходной день в первой смене 12 июня 2024 года.
- в МБОУ СОШ № 10, МБОУ СОШ № 12 работу пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей организовать только во второй смене;
- родительскую плату в виде безвозмездного перечисления в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей в размере 800 рублей;
- стоимость одного дня пребывания 185 рублей 00 копеек, в том числе за счет средств краевого бюджета 150 рублей 00 копеек, за счет средств родительской платы 35 рублей 00 копеек.

2. Органу опеки и попечительства обеспечить организацию и контроль за отдыхом и оздоровлением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, опекаемых.

3. Главному специалисту планово-экономического отдела Ю.Н.Украинцевой распределить предусмотренные в бюджете Ставропольского края средства на организацию летней оздоровительной кампании из расчета на одного ребенка на:

- стоимость двухразового питания детей в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей в соответствии с нормами обеспечения питанием детей в день;
- частичную оплату стоимости путевки в загородные лагеря в размере 10754 рублей 86 копеек;
- оплату работы во временных трудовых ремонтных бригадах;
- оплату труда с начислениями на оплату труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования при осуществлении ими в каникулярное время функций начальника лагеря или воспитателя лагеря в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей.

### 4. Руководителям образовательных учреждений:

4.1. Разработать план мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на 2024 год до 01.05.2024 г.

4.2. Предоставить в управление образования акт приемки пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей до 24 мая 2024 года.

#### 4.3. Организовать:

- прохождение медицинского осмотра обучающихся и педагогических работников;

- проведение барьерной аккарицидной обработки территории летних оздоровительных пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей, предусмотрев трехдневный перерыв с момента обработки до открытия лагерной смены;

- приобретение репеллентов.

#### 4.4. Освободить от родительской платы в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей следующие категории обучающихся:

- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети-инвалиды;

- учащиеся из малообеспеченных семей, состоящие на учете в управлении труда и социальной защиты населения администрации города Эссентуки;

- дети из семей участников специальной военной операции.

#### 4.5. В целях обеспечения своевременного финансирования и организации работы пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей, получить в ТОУ «Роспотребнадзор» по СК в г. Эссентуки санитарно-эпидемиологическое заключение в установленный срок.

#### 4.6. Укомплектовать пришкольные лагеря с дневным пребыванием детей педагогическими кадрами, психологами, преподавателями физической культуры.

#### 4.7. Принять конкретные меры по профилактике детского и подросткового травматизма, в том числе дорожно-транспортного, пожаров, несчастных случаев на воде в каникулярное время. Назначить лиц, ответственных за соблюдение противопожарного режима в пришкольных лагерях. Обеспечить профилактические операции, занятия, беседы, викторины, конкурсы на противопожарную тематику. Обеспечить выполнение мероприятий по предписаниям ОГПН. Особое внимание обратить на меры, обеспечивающие безопасность при перевозке детей на дальние расстояния (более двух часов).

#### 4.8. Провести разъяснительную работу среди родительской общественности по вопросу необходимости страхования школьников от несчастных случаев на период летних каникул.

#### 4.9. Организовать временное трудоустройство подростков в ремонтных бригадах. По временному трудоустройству предусмотреть строгое выполнение трудового законодательства, проведение медицинского осмотра несовершеннолетних и приобретение трудовых книжек.

#### 4.10. В приоритетном порядке обеспечить отдых, оздоровление, временную трудовую занятость детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

4.11. Принять меры к организации содержательного досуга детей разных возрастов, реализации профильных программ, развитию творческого потенциала детей и подростков.

4.12. Своевременно представлять в управление образования сведения, необходимые для отчета в вышестоящие органы.

4.13. Организовать работу пришкольных спортивных площадок в период с 01 июня по 15 августа 2024 года с 14 до 17 часов.

4.14. Не производить ремонтные работы в здании учреждения и на ее территории в период работы пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей.

5. Контроль за выполнением данного приказа возложить на главного специалиста Н.Ф.Кацалову

Исполняющий обязанности начальника

И.Н.Ляшенко

проект приказа подготовил главный специалист	_____	Н.Ф.Кацалова
СОГЛАСОВАНО:		
Начальник отдела общего и дополнительного образования	_____	Е.Н.Лысенко
ОЗНАКОМЛЕН:		
Главный специалист	_____	Ю.Н.Украинцева
Начальник отдела опеки и попечительства	_____	А.А.Шишкина
Директор МБОУ СОШ №1	_____	Т.В.Ващилина
Директор МБОУ СОШ №2	_____	И.А.Коржевская
Директор МБОУ СОШ №3	_____	А.А.Чуденцова
Директор МБОУ СОШ №4	_____	Е.С.Савченко
Директор МБОУ СОШ №5	_____	В.А.Гусев
Директор МБОУ Лицея №6	_____	И.Г.Симиохина
И.о.директора МБОУ СОШ №7	_____	Е.Н.Горепекина
Директор МБОУ СОШ №8	_____	И.В.Кубрицкая
Директор МБОУ СОШ №9	_____	М.Ю.Некрасова
Директор МБОУ СОШ №10	_____	Е.М.Ворушилова
Директор МБОУ СОШ №12	_____	А.С.Просветова
Директор МБОУ гимназия «Интеллект»	_____	Т.Н.Чеченкова
Директор МБУ ДО ДЮСШ «Вертикаль»	_____	Т.С.Ильяшенко
Директор МБУ ДО СЮТ	_____	А.А.Кисловский