

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

Т.А. Дмитриенко

Протокол №

от «25» января 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБОУ гимназия «Интеллект»

№ 19-В от «25» января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о трехступенчатом административно-общественном
контроле по охране труда
в МБОУ гимназия «Интеллект»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о трехступенчатом административно-общественном контроле по охране труда в МБОУ гимназия «Интеллект» разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, Приказом Минтруда России № 776 н от 29 октября 2021 года «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», на основании Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2019 года № 12-688 «О направлении положений по СУОТ», а также Устава и правил внутреннего трудового распорядка МБОУ гимназия «Интеллект».
- 1.2. Данное «Положение об административно-общественном контроле в МБОУ гимназия «Интеллект»» составлено в целях организации и проведения контроля обеспечения охраны труда и безопасности жизнедеятельности в гимназии. Положение разработано основываясь на принципах коллегиальности управления учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.
- 1.3. Административно-общественный контроль за состоянием условий труда и образовательной деятельности является эффективным мероприятием по снижению профессиональных рисков в гимназии.
- 1.4. Система контроля является постоянно действующей, направленной на оздоровление условий труда, оперативное устранение нарушений требований охраны труда, ликвидацию предпосылок травматизма детей, родителей и сотрудников, обеспечение безопасности участников образовательных отношений.
- 1.5. **Трехступенчатый контроль** – основная форма контроля администрации школы, профсоюзного комитета, комиссии по расследованию несчастных случаев (при необходимости) состояния условий и безопасности труда на рабочих местах, соблюдения всеми сотрудниками гимназии требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно- технических документов по охране труда.
- 1.6. Административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда осуществляется в гимназии в рамках функционирования СУОТ и наряду с производственным контролем соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
- 1.7. Осуществление административно-общественного контроля предусматривает:
 - проверку (обследование) состояния охраны труда в гимназии и соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
 - выполнение сотрудниками гимназии обязанностей по охране труда;
 - выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;
 - принятие мер по устранению выявленных недостатков.

- 1.8. Действие настоящего положения о трехступенчатом контроле в гимназии распространяется на всех без исключения работников гимназии. Данное положение по охране труда является локальным нормативным актом МБОУ гимназия «Интеллект».

2. Общественный контроль состояния охраны труда.

- 2.1. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления директор гимназии предусматривает возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.
- 2.2. Председатель первичной профсоюзной организации гимназии, уполномоченный по охране труда профсоюзного комитета осуществляют общественный контроль за состоянием охраны труда и безопасности жизнедеятельности обучающихся, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха сотрудников и обучающихся.
- 2.3. Основными направлениями общественного контроля являются:
- состояние охраны труда на рабочих местах;
 - соблюдение директором гимназии и должностными лицами структурных подразделений законных прав и интересов сотрудников в области охраны труда;
 - сохранение жизни и здоровья сотрудников и обучающихся во время образовательной деятельности.
- 2.4. Общественный контроль соблюдения прав и законных интересов работников в области охраны труда призван способствовать созданию здоровых и безопасных условий труда в структурных подразделениях гимназии.
- 2.5. Заместитель директора по комплексной безопасности принимает участие в мероприятиях по осуществлению административно-общественного контроля по охране труда.

3. Первая ступень контроля.

- 3.1. **1 ступень контроля** представляет собой **ежедневный** контроль со стороны руководителей структурных подразделений (заместитель директора по УВР, ВР, АХР), педагогических работников за состоянием рабочих мест, выявлением профессиональных рисков на рабочих местах, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, ЭСО, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании и на территории гимназии, а также самоконтроль сотрудников за соблюдением требований охраны, правильным применением средств индивидуальной защиты.

3.2. На первой ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда на рабочих местах, а также физическое состояние сотрудников, готовность их к работе;
- наличие и правильное использование сотрудниками спецодежды и других средств индивидуальной защиты;
- освещенность рабочих мест;
- состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения, аптечке первой помощи;
- наличие соответствующего оборудования и безопасное состояние рабочих мест;
- безопасность эксплуатации ЭСО и иных электроприборов, технологического оборудования, инструментов и инвентаря;
- соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности при выполнении работ, использовании электронных средств обучения, технических средств обучения, звуковой аппаратуры, при работе с электрооборудованием, электроприборами и электроинструментами;
- состояние воздушной среды, исправность приточно-вытяжной вентиляции;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- соблюдение правил хранения и складирования товарно-материальных ценностей;
- соблюдение правил безопасности при работе с пожароопасными веществами и материалами;
- санитарное состояние помещений, чистота и порядок на рабочих местах, своевременная уборка пожароопасного (сгораемого) мусора;
- обеспечение достаточной освещенности рабочих мест;
- наличие на рабочих местах инструкций по охране труда, проведение инструктажей с обучающимися;
- соблюдение норм поднятия и переноса тяжестей;

3.3. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, электробезопасности, недостатки, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал административно-общественного контроля по охране труда.

3.4. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью обучающихся, их родителей (законных представителей) или сотрудников гимназии или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения;

3.5. Ответственный за ведение и хранение журнала административно-общественного контроля по охране труда (трехступенчатого контроля) ответственный за организацию работы по охране труда в гимназии.

4. Вторая ступень контроля.

- 4.1. 2 ступень контроля представляет собой ежеквартальный контроль, осуществляемый специалистом по охране труда (сотрудником, назначенным ответственным за организацию работы по охране труда в гимназии) и уполномоченным лицом по охране труда, за выполнением мероприятий по результатам проверки первой ступени контроля, техническим состоянием зданий, сооружений и оборудования на соответствие требованиям безопасности, соблюдением требований электробезопасности, своевременным и качественным проведением подготовки сотрудников в области охраны труда (обучение, и проверка знания требований охраны труда, стажировка на рабочем месте, проведение инструктажей по охране труда), обеспечением работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами, соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда.
- 4.2. График проведения проверок, в рамках административно-общественного контроля, устанавливается директором гимназии и включается в план работы по охране труда.
- 4.3. На второй ступени контроля проверяется:
- организация и результаты работы первой ступени контроля;
 - выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения первой ступени контроля;
 - выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведенных проверок второй и третьей ступеней контроля;
 - выполнение приказов и распоряжений директора гимназии и решений комитета профсоюза, предложений уполномоченных по охране труда;
 - выполнение соответствующих мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
 - выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
 - соблюдение графиков технического обслуживания и ремонтов оборудования, вентиляционных систем, электроустановок;
 - размещение оборудования в соответствии с правилами и нормами по охране труда;
 - наличие и состояние уголков по охране труда в помещениях гимназии;
 - наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
 - своевременность и качество проведения обучения и инструктажа сотрудников на рабочем месте, повторного инструктажа по охране труда;
 - наличие утвержденных инструкций по охране труда, их выполнение сотрудниками;
 - обеспечение обслуживающего персонала чистящими и дезинфицирующими средствами;
 - своевременная выдача сотрудникам средств индивидуальной защиты;
 - наличие и комплектность аптечек первой помощи;
 - состояние санитарно-бытовых и подсобных помещений;
 - состояние складских помещений для ТМЦ и продуктов;

- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.
- 4.4. Результаты проверки записываются в журнал административно-общественного контроля по охране труда в гимназии. Недостатки, устранение которых требует определенного времени и затрат, записывают в журнал административно-общественного контроля с указанием сроком выполнения, исполнителей и сообщают директору школы.
- 4.5. Если намеченные мероприятия по устранению выявленных недостатков не могут быть выполнены своими силами, то руководитель структурного подразделения должен по окончании осмотра проинформировать директора гимназии для принятия соответствующих мер.
- 4.6. В случае грубого нарушения правил и норм по охране труда, которое может причинить ущерб здоровью работников и (или) обучающихся, привести к аварии, работа и (или) занятия приостанавливаются до устранения этого нарушения.

5. Третья ступень контроля.

- 5.1. 3 ступень контроля осуществляется директором гимназии (либо уполномоченным лицом) и председателем профкома (либо представителем иного представительного органа работников) не реже одного раза в полугодие.
- 5.2. Изучаются материалы 1 и 2 ступени административно-общественного контроля, на основании результатов анализа проводится проверка состояния охраны труда, обеспечения безопасности участников образовательных отношений.
- 5.3. В рамках 3 ступени осуществляется контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения:
 - оценка условий труда работников;
 - подготовка по охране труда;
 - проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований.Проводить учет и анализ аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
- 5.4. На третьей ступени контроля проверяется:
 - организация и результаты работы первой и второй ступени контроля;
 - выполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов государственного контроля (надзора) по вопросам охраны труда;
 - выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда и другими документами;
 - выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев в гимназии;
 - организация внедрения стандартов безопасности труда и ход выполнения планов работ по их внедрению;
 - обеспечение сотрудников гимназии спецодеждой, другими средствами индивидуальной защиты;
 - состояние кабинетов, уголков по охране;

- подготовленность персонала подразделений к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другие вопросы первой и второй ступеней контроля.

5.5. Результаты проверки заносятся в журнал административно-общественного контроля по охране труда в МБОУ гимназия «Интеллект».

5.6. Итоги проверки рассматриваются на совещании у директора и принимаются решения с разработкой мероприятий по ликвидации выявленных нарушений. При необходимости издаются приказы.

5.7. Директор гимназии совместно с председателем профкома заслушивают на совместных заседаниях администрации и профсоюзного комитета лиц, ответственных за выполнение планов, приказов, предписаний, соглашения по охране труда, проводят анализ произошедших несчастных случаев.

5.8. Также, по результатам проверок лица, ответственного за работу по охране труда в гимназии, материалы могут быть заслушаны на совещаниях при администрации в присутствии директора гимназии.

5.9. На основании проверки и обсуждения вопросов о состоянии охраны труда в школе делается запись в журнал административно-общественного контроля по охране труда, издается приказ об устранении выявленных недостатков.

6. Четвертая ступень контроля.

6.1. Четвертую ступень контроля осуществляют специалисты Управления образования, комиссия по приемке готовности гимназии к новому учебному году, вышестоящие органы управления образованием, органы надзора и контроля, которые выносят предписания для устранения выявленных нарушений.

6.2. На четвертой ступени контроля проверяется готовность гимназии к новому учебному году.

6.3. Результаты проверки оформляются паспортом готовности гимназии к новому учебному году.

7. Порядок проверки, пересмотра инструкций по охране труда

7.1. Инструкции по охране труда должны поддерживаться их разработчиками в актуальном состоянии и соответствовать образовательной деятельности и производственным процессам в гимназии, организационным или структурным изменениям.

7.2. Инструкции по охране труда для сотрудников пересматриваются, в том числе, в следующих случаях:

- при изменении условий труда работников;
- при внедрении новой техники и технологии;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда или органов федеральной инспекции труда.

- 7.3. Для вводимых в действие новых и реконструированных производств допускается разработка временных инструкций по охране труда для работников, которые вводятся на срок до приемки указанных производств в эксплуатацию.
- 7.4. У директора гимназии должен быть постоянного хранения комплект действующих инструкций по охране труда для всех работников по всем видам работ.
- 7.5. Инструкции по охране труда сотрудникам могут быть выданы на руки с регистрацией в журнале выдачи инструкций по охране труда, либо вывешены на рабочих местах.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение о трехступенчатом контроле по охране труда является локальным нормативным актом гимназии, принимается на общем собрании сотрудников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора гимназии.
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение об административно-общественном контроле по охране труда в МБОУ гимназия «Интеллект», оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.
- 8.4. После принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято на общем собрании сотрудников

Протокол от «___» _____ 202__ г. №___